

monitoring plus

Wersja 3.1

Podręcznik użytkownika

Spis treści:

1.	Wstęp	4
2.	Logowanie	4
3.	Zmiana hasła	4
4.	Użytkownicy.....	4
4.1.	Dyspozytor	4
4.2.	Reporter.....	4
5.	Menu główne.....	5
6.	Mapa.....	6
6.1.	Nawigacja i sterowanie.....	6
7.	Terminale	8
7.1.	Edytuj terminale.....	8
7.2.	Ustawienia lokalizacji	8
7.2.1.	Parametry Lokalizacji.	9
7.3.	Grupy	9
7.4.	Udostępnianie	10
8.	Czas pracy	11
8.1.	Harmonogram.	11
8.2.	Urlopy	12
8.3.	Święta.....	13
9.	Lokalizacje.....	14
10.	Wiadomości	16
10.1.	Wysyłanie SMS.....	16
10.2.	Szablony SMS	16
10.3.	Komunikator	17
11.	Zadania.....	17
11.1.	Statusy zadań	17
11.2.	Definicje zadań.....	18
11.3.	Szablony zadań	20
12.	Zdarzenia	20
13.	Miejsca.....	22
13.1.	Punkty POI	22
13.1.1.	Rysowanie Punktów POI.	22
13.1.1.	Pokazywanie/ukrywanie punktów POI	22
13.2.	Miasta i strefy	23
13.2.1.	Rysowanie stref.....	24
13.2.2.	Pokazywanie/ukrywanie stref.....	24

14.	Raporty	24
14.1.	Raport położeń	24
14.1.1.	Generowanie raportu	24
14.1.1.	Generowanie raportu do pliku	25
14.1.2.	Przedstawianie raportu na mapie.....	25
14.2.	Raport zdarzeń.....	26
14.3.	Raporty wiadomości	26
15.	Informacje	27
16.	Rozwiązywanie problemów z mapą	27

1. Wstęp

Głównym zadaniem systemu Monitoring Plus jest nadzór nad mobilnymi pracownikami wyposażonymi w telefony GSM. Dziedzina **terminali** (telefonów komórkowych) podlegających lokalizacji jest weryfikowana i wprowadzana do systemu wyłącznie przez Konsultantów Polkomtel. Współpraca z systemem jest możliwa dopiero, kiedy Administrator reprezentujący firmę zdefiniuje odpowiednich użytkowników i prześle im hasła dostępu do systemu.

2. Logowanie

System Monitoring Plus może być użytkowany wyłącznie przez osoby uprawnione, zdefiniowane przez Administratora. Przed pierwszym wejściem do systemu użytkownik otrzymuje login (nazwa użytkownika) i hasło, za pomocą wiadomości SMS lub poczty elektronicznej.

Hasło uprawnia do jednokrotnego wejścia do systemu, a jego wprowadzenie wymusza podanie własnego, nowego hasła. Nowo wprowadzone hasło jest jedynym obowiązującym hasłem uwierzytelniającym użytkownika w systemie.

3. Zmiana hasła

W przypadku, kiedy użytkownik zapomni hasła uprawniającego go do wejścia do systemu, należy zgłosić problem do swojego Administratora. Kontakt do Administratora jest dostępny w opcji „Informacje” menu głównego. Administrator ponownie prześle tymczasowe hasło dostępu za pomocą SMS lub poczty elektronicznej. W dalszej kolejności należy postępować zgodnie ze scenariuszem opisanym w poprzednim rozdziale.

4. Użytkownicy

Monitoring Plus przewiduje dwa rodzaje użytkowników usługi: Dyspozytorów i Reporterów. Rodzaj użytkownika zostanie rozpoznany po nazwie logującej się osoby i tym samym użytkownik otrzyma dostęp do funkcji odpowiednich dla niego.

4.1. Dyspozytor

Jest użytkownikiem, któremu dedykowana jest usługa, tzn. posiada dostęp do wszystkich funkcji systemu dla dziedziny terminali przydzielonych mu przez Administratora.


4.2. Reporter


Reporter ma dostęp do funkcji umożliwiających raportowanie lokalizacji wszystkich osób (terminali) zarejestrowanych w systemie przez Konsultanta Polkomtel dla danej firmy.


5. Menu główne


Menu główne zawiera listę opcji użytkownika.


Dyspozytor


- ☐  Terminale
 - edytuj
 - ustawienia lokalizacji
 - grupy
 - udostępnianie


- ☐  Czas pracy
 - harmonogram
 - urlopy
 - święta


-  Lokalizacje


- ☐  Wiadomości
 - wysyłanie SMS
 - szablony SMS
 - komunikator


- ☐  Zadania
 - statusy
 - definicje
 - szablony

-  Zdarzenia


- ☐  Miejsca
 - punkty POI
 - miasta i strefy


- ☐  Raporty
 - położzeń
 - zdarzeń
 - wiadomości


-  Informacje


-  Podręcznik

Reporter

-  Miasta i strefy

- ☐  Raporty
 - położzeń
 - zdarzeń

-  Informacje

-  Podręcznik

6. Mapa

Częścią strony głównej systemu jest mapa. Mapa jest oknem ładowanym do przeglądarki internetowej przy każdym wejściu do systemu.

Podstawowe zadania okna mapy to:

- Nawigacja po mapie,
- Tworzenie własnych stref – opisane w dalszej części dokument w rozdziale „Rysowanie stref”.
- Usuwanie własnych stref
- Prezentacja pomiarów lokalizacji pracowników
- Tworzenie punktów POI
- Usuwanie punktów POI
- Na mapie istnieje możliwość wyświetlenia salonów Plus w całej Polsce.

UWAGA: Wczytanie okna z mapą może zająć nawet kilka minut, w zależności od przepustowości łącza internetowego. Do prawidłowego działania mapy wymagana jest przeglądarka internetowa obsługująca technologię JavaScript. Szczegółowy opis rozwiązywania problemów z wyświetlaniem apletu mapy znajduje się w rozdziale „Rozwiązywanie problemów z mapą”.

6.1. Nawigacja i sterowanie

Do ustawiania widoku mapy oraz zarządzania nią służą przyciski umieszczone w górnym menu, nad oknem mapy oraz myszka i klawiatura.

Aby przesunąć widok na mapie należy najechać myszką na mapę, kliknąć lewy lub prawy przycisk myszy i przytrzymując go przesuwać mysz w żądanym kierunku.

Do przybliżania i oddalania widoku na mapie należy przesunąć rolkę na myszce lub kliknąć przycisk położony w górnym lewym rogu mapy: + (przybliżanie) lub – (oddalanie).

Aby użyć szybkiego przybliżenia na mapie należy nacisnąć na klawiaturze klawisz Shift, a następnie trzymając go kliknąć na mapie lewym przyciskiem myszy i zaznaczyć obszar, do widoku którego ma zostać przeskalowane okno mapy.

Przyciski znajdujące się w menu służą do następujących celów



Dodawanie strefy



Dodawanie punktu POI



Usuwanie obiektów. Po wybraniu strefy lub punktu POI na mapie można go usunąć



Czyszczenie mapy. Usuwa z mapy tymczasowe informacje tzn. położenia terminali



Powrót do widoku kraju. Wybór tej opcji spowoduje przeskalowanie widoku całej mapy do centralnego widoku kraju



Pokazywanie / ukrywanie warstw (strefy, punkty POI)

Po kliknięciu na mapie strefy lub punktu POI zostanie ona wyróżniona i zaznaczona, a w miejscu kliknięcia pojawi się dymek zawierający nazwę danego obiektu. W menu zauważymy również zmianę aktywności przycisku „Usuwanie obiektów”. Mając z zaznaczeniu jakiś obiekt możemy go usunąć przez naciśnięcie przycisku usuń, o ile obiekt nie jest przypisany do żadnego zdarzenia.

7. Terminale

7.1. Edytuj terminale

Pokaż grupę: Wszystkie terminale ▼ nazwa / numer 🔍

Numer GSM	Nazwa	Hasło WAP
111 222 333	<input type="text" value="111222333"/>	<input type="button" value="Wyślij"/>
333 222 111	<input type="text" value="333222111"/>	<input type="button" value="Wyślij"/>
222 333 444	<input type="text" value="222333444"/>	<input type="button" value="Wyślij"/>

- **Nazwa**

W usłudze terminal prezentowany jest zgodnie z następującym schematem:

<nazwa>(<numer>). Domyślną nazwą terminalu jest jego numer, więc terminal z nazwą domyślną prezentowany jest np.: jako: **601111112(60111112)**.

Dyspozytor może zmienić nazwę na bardziej przyjazną dla Dyspozytora, np.: Tomek, wtedy terminal będzie prezentowany jako.: **Tomek (60111112)**. Wprowadzoną zmianę trzeba zatwierdzić przyciskiem „Zapisz”.

- **Hasło WAP**

Właścicielom telefonów można przydzielać zadania poprzez menu, które zostanie opisane w dalszej części podręcznika, żeby pracownik mógł odebrać zadanie trzeba przydzielić mu dostęp do wapowej części serwisu Monitoring Plus poprzez przycisk „Wyślij”, na numer danego terminalu zostanie wysłana informacja z hasłem dostępu do strony WAP.

7.2. Ustawienia lokalizacji

Po wybraniu opcji „Ustawienia lokalizacji” Dyspozytor widzi listę terminali, którymi dysponuje.

Pokaż grupę: Wszystkie terminale ▼ nazwa / numer 🔍

Numer GSM	Nazwa	Ciągła lokalizacja	Przedział pomiarów (minuty)	Powiadomienia o lokalizacji	Liczba lokalizacji	Blokada lokalizacji	Powód blokady	Operacje
111 222 333	111222333	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="25"/> ▲▼	Tak	0	Nie		<input type="button" value="Edytuj"/>
222 333 444	222333444	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="25"/> ▲▼	Tak	0	Nie		<input type="button" value="Edytuj"/>
333 222 111	333222111	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="25"/> ▲▼	Tak	0	Nie		<input type="button" value="Edytuj"/>

Dziedzina terminali jest z góry określona przez Administratora systemu, dlatego Dyspozytor nie ma możliwości dodania lub usunięcia terminalu. Przedstawiony formularz umożliwia jedynie edycję dwóch parametrów: włączanie/wyłączanie ciągłej lokalizacji i zdefiniowanie interwału pomiarów.

Prezentowany parametr „Powiadomienia o lokalizacji” informuje czy użytkownik telefonu komórkowego (terminalu) otrzyma wiadomość SMS informującą go o wykonaniu pomiaru. Włączanie lub wyłączanie powiadamiania leży w gestii tylko i wyłącznie Konsultanta Polkomtel. Po kliknięciu przycisku edycji przechodzimy do ekranu Parametry lokalizacji.

7.2.1. Parametry Lokalizacji.

Parametry lokalizacji

Terminal:	222333444 (222333444)
Ciągła lokalizacja:	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
Pomiar co (minuty):	<input type="text" value="25"/> <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/>

Zastosuj ustawienia lokalizacji do grupy terminali:

<input type="text" value="Wybierz grupę"/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="Dodaj grupę"/>
---	--

Terminale mogą być lokalizowane w dwóch trybach, poprzez lokalizację ciągłą lub poprzez określenie konkretnych godzin pomiarów. Włączenie ciągłej lokalizacji oznacza, że w godzinach pracy (opcja „Czas pracy | Harmonogram” w menu głównym), w zdefiniowanych odstępach czasu, będzie określana lokalizacja terminalu. Wyniki tej lokalizacji będą rejestrowane w systemie.

Wyłączenie ciągłej lokalizacji powoduje, że terminal będzie lokalizowany w drugim trybie, czyli o zdefiniowanych przez dyspozytora godzinach (cyklicznie każdego dnia w ramach kalendarza pracy). Przycisk „Dodaj” dodaje kolejne pola do określenia własnych godzin lokalizacji.. Domyślnie ustawiona jest godzina 08:00. Można wpisać godzinę ręcznie lub posłużyć się strzałkami.

Opcja: Zastosuj ustawienia lokalizacji do grupy terminali daje możliwość wybrania grupy dla, której ustawienia mają obowiązywać.

7.3. Grupy

Przy użyciu tej opcji Dyspozytor może łączyć dostępne dla niego terminale w grupy, co ułatwia zarządzanie dużą ilością urządzeń. Grupy definiuje się za pomocą przycisku Dodaj.

Nazwa grupy	Ilość terminali	Operacje
monterzy	2	<input type="button" value="Edytuj"/> <input type="button" value="Usuń"/>
pracownicy Warszawa	2	<input type="button" value="Edytuj"/> <input type="button" value="Usuń"/>
pracownicy Szczecin	1	<input type="button" value="Edytuj"/> <input type="button" value="Usuń"/>

Przyporządkowanie terminali do grupy odbywa się za pomocą prostego narzędzia do przenoszenia (zdjęcie poniżej). Lista z lewej strony zawiera terminale przyporządkowane już do edytowanej/tworzonej grupy, natomiast prawa lista to jeszcze nieprzypisane terminale Dyspozytora. Jeden terminal może być w wielu grupach. Usunięcie grupy nie usuwa z systemu terminali będących w tej grupie. Wprowadzone zmiany trzeba zawsze zapisać w systemie przyciskiem „Zapisz”.

Nazwa grupy:

Wybrane urządzenia

 111222333 (111222333)

Dostępne urządzenia

 222333444 (222333444)

 333222111 (333222111)

7.4. Udostępnianie

Dyspozytor może udostępnić dowolną ilość swoich terminali innemu dyspozytorowi ze swojej firmy. Osoba, której udostępniono terminal może dla niego jedynie wykonywać raporty lokalizacji i zdarzeń. Inne operacje jak np. edycja parametrów terminalu nie są dostępne.

Udostępnione dla: dyspozytor test

Wybrane urządzenia

Dostępne urządzenia

- 111222333 (111222333)
- 222333444 (222333444)
- 333222111 (333222111)



Zamknij

Zapisz

8. Czas pracy

Zadaniem czasu pracy jest określenie przedziałów czasu, w którym pracownik użytkujący terminal pracuje – tzn. pracodawca ma prawo określać jego położenie. Ustawienia kalendarza mają wpływ wyłącznie na możliwość lokalizowania terminalu w danym punkcie czasowym.

8.1. Harmonogram.

W tym kalendarzu buduje się plan pracy w oparciu o przedziały czasowe w kontekście poszczególnych dni tygodnia. Należy wybrać odpowiedni terminal a następnie kliknąć przycisk „Edytuj”.

Pokaż grupę: Wszystkie terminale

nazwa / numer



Numer GSM	Nazwa	Tygodniowy czas pracy	Operacje
111 222 333	111222333	48:00	<input type="button" value="Edytuj"/>
222 333 444	222333444	40:00	<input type="button" value="Edytuj"/>
333 222 111	333222111	24:00	<input type="button" value="Edytuj"/>

Zamknij

Wskazanie na jeden z terminali na liście powoduje przedstawienie bieżącego kalendarza tygodniowego dla tego terminalu.

Terminal:

Pracuje	Dzień	Przedział czasowy (Od - Do)
<input type="checkbox"/>	poniedziałek	<input type="button" value="Dodaj"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	wtorek	<input type="button" value="Dodaj"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	środa	08:00 <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/> 16:00 <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="Usuń"/> <input type="button" value="Dodaj"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	czwartek	08:00 <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/> 16:00 <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="Usuń"/> <input type="button" value="Dodaj"/>
<input type="checkbox"/>	piątek	08:00 <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/> 16:00 <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="Usuń"/> <input type="button" value="Dodaj"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	sobota	08:00 <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/> 16:00 <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="Usuń"/> <input type="button" value="Dodaj"/>
<input type="checkbox"/>	niedziela	<input type="button" value="Dodaj"/>

Zastosuj do grupy terminali:

Aby określić, że dany pracownik (tożsamy z terminalem) pracuje w określonym dniu tygodnia należy zaznaczyć pole „Pracuje” i określić ramy czasowe pracy poprzez przycisk „Dodaj” w tym dniu. Można dodać kilka ram czasowych. Domyślnie ustawiony jest przedział godzin 08:00 - 16:00. Można wpisać godzinę ręcznie lub posłużyć się strzałkami. W celu zapisania zmian należy użyć przycisku „Zapisz”.

Jeżeli chcemy zapisać ustawienia dla grupy terminali (a nie tylko dla pojedynczego terminalu, który edytujemy), to należy wybrać odpowiednią grupę z listy „Zastosuj do grupy terminali” i użyć przycisku „Zapisz”. Możliwość ta jest szczególnie pomocna w przypadku, gdy kilku pracowników ma taki sam kalendarz pracy w tygodniu.

8.2. Urlopy

Kalendarz urlopowy wyklucza z pomiaru wskazane przez Dyspozytora dni określane za pomocą konkretnej daty. Kalendarz urlopowy powinien zawierać wszystkie planowane dni nieobecności wynikające z urlopów, chorób lub innych zdarzeń






Pokaż grupę: Wszystkie terminale

nazwa / numer 

Numer GSM	Nazwa	Urlop	Ilość dni	Operacje
111 222 333	111222333	2014-07-24 do 2014-07-24 2014-07-25 do 2014-07-26 2014-07-28 do 2014-07-31	7	<input type="button" value="Edytuj"/>
222 333 444	222333444		0	<input type="button" value="Edytuj"/>
333 222 111	333222111		0	<input type="button" value="Edytuj"/>

Kliknięcie na przycisk „Edytuj” przy jednym z terminali powoduje przedstawienie bieżącego kalendarza urlopowego dla tego terminalu. Plan urlopowy prezentuje rysunek poniżej.

Terminal:

Data od	Data do	Ilość dni	
<input type="text" value="2014-07-24"/> 	<input type="text" value="2014-07-24"/> 	1	<input type="button" value="Usuń"/>
<input type="text" value="2014-07-25"/> 	<input type="text" value="2014-07-26"/> 	2	<input type="button" value="Usuń"/>
<input type="text" value="2014-07-28"/> 	<input type="text" value="2014-07-31"/> 	4	<input type="button" value="Usuń"/>

Aby określić, że dany pracownik (tożsamy z terminalem) nie pracuje w określonym dniu lub w kilku następujących po sobie dniach, należy użyć przycisku „Dodaj” i wybrać z rozwijanego kalendarza przedział czasowy. Ponowne użycie przycisku „Dodaj” doda kolejny wiersz z przedziałem dat dla kalendarza urlopowego. Bieżący kalendarz (widoczny w formularzu) dotyczy zawsze tylko jednego, widocznego w nagłówku – terminalu. Terminal można zmienić klikając przycisk „Wybierz...”. Wprowadzone zmiany należy zatwierdzić poprzez przycisk „Zapisz”

8.3. Święta

Kalendarz świąteczny włącza domyślnie wyłączone z pomiarów dni ustawowo traktowane jako wolne od pracy.

Pracuje	Data	Nazwa święta
<input type="checkbox"/>	2014.08.15	Wniebowstąpienia NMP
<input type="checkbox"/>	2014.11.01	Wszystkich Świętych
<input type="checkbox"/>	2014.11.11	Dzień Niepodległości
<input type="checkbox"/>	2014.12.25	Boże Narodzenie - I dzień
<input type="checkbox"/>	2014.12.26	Boże Narodzenie - II dzień

Lista terminali

Pokaż grupę: Wszystkie terminale

	Numer GSM	Nazwa
<input type="checkbox"/>	111222333	111222333
<input type="checkbox"/>	222333444	222333444
<input type="checkbox"/>	333222111	333222111

Wskazanie na jeden z terminali na liście „Lista terminali” (poprzez kliknięcie w jego numer GSM lub nazwę) powoduje przedstawienie bieżącego kalendarza świątecznego dla tego terminalu za pomocą wartości znacznika „Pracuje”. Aby określić, że dany pracownik (tożsamy z terminalem) pracuje w określony dzień świąteczny należy zaznaczyć pole „Pracuje” przy nazwie święta.

W celu przyporządkowania bieżącego (widocznego w formularzu) kalendarza do terminalu, należy zaznaczyć terminal na liście „Lista terminali” i użyć przycisku „Zastosuj do wybranych”. Bieżący kalendarz można również przyporządkować do więcej niż jednego terminalu. W tym celu trzeba zaznaczyć każdy z tych terminali i użyć przycisku „Zastosuj do wybranych”. W nagłówku „Listy terminali” znajduje się znacznik, którego użycie powoduje zaznaczenie wszystkich terminali na liście.

9. Lokalizacje

Za pomocą tej opcji Dyspozytor może się dowiedzieć, gdzie w danej chwili znajdują się terminale będące do jego dyspozycji lub gdzie znajdowały się podczas ostatniego pomiaru.

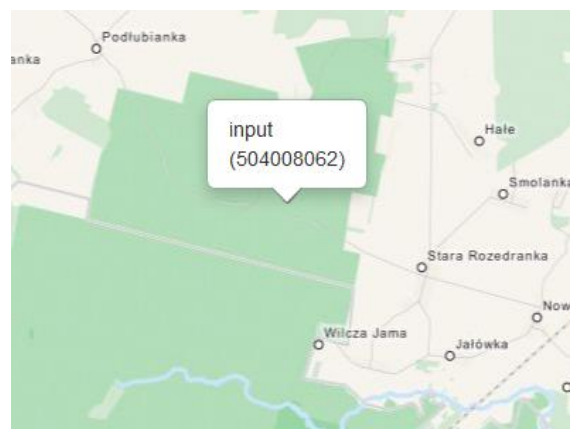
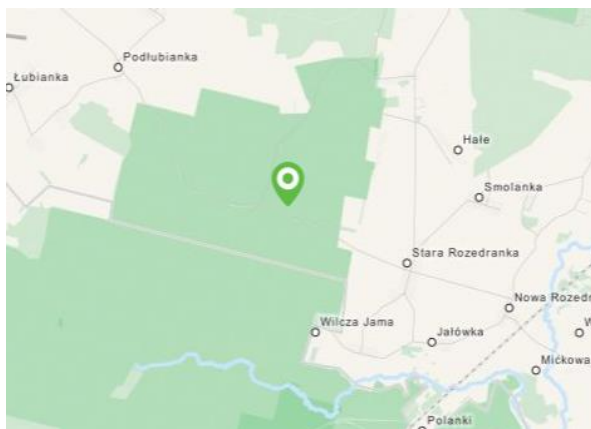
Pokaż grupę: Wszystkie terminale

Terminal	Data ostatniej lokalizacji	Opis ostatniej lokalizacji	Blokada lokalizacji	Powód blokady	Lokalizuj <input checked="" type="checkbox"/>	Pokaż na mapie <input checked="" type="checkbox"/>
111222333 (111222333)	Brak		Nie		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
333222111 (333222111)	2014-07-24 15:51	Kartlewo (0.90 km)	Nie		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
222333444 (222333444)	Brak		Nie		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Opis znaczenia kolumn:

„Terminal”	Nazwy terminali.
„Data ostatniej lokalizacji”	Pokazuje, kiedy ostatnio była wykonana lokalizacja.
„Opis ostatniej lokalizacji”	Wyświetla nazwę miasta, w którym ostatnio został zlokalizowany terminal.
„Blokada lokalizacji”	Informacja, czy na terminal nie jest nałożona blokada lokalizacji (czy terminal może być lokalizowany)
„Powód blokady”	Opis powodu blokady lokalizacji
„Lokalizuj”	Po zaznaczeniu pola „Lokalizuj” i wybraniu przycisku „Lokalizuj wybrane” terminal zostaje zlokalizowany.
„Pokaż na mapie”	Należy zaznaczyć pole „Pokaż na mapie” przy wybranym terminalu a następnie kliknąć przycisk „Pokaż wybrane na mapie”.

Formularz pomiaru został wyposażony w przycisk „Pokaż wybrane na mapie”, który umożliwia przedstawienie lokalizacji każdego z terminali na mapie. Aby zobaczyć lokalizację terminali, należy zaznaczyć pole „Pokaż na mapie” przy odpowiednim terminalu i wybrać przycisk „Pokaż wybrane na mapie”. W miejscach lokalizacji pojawią się markery. Po ich kliknięciu pojawi się dymek z nazwą oraz numerem terminalu.



10. Wiadomości

10.1. Wysyłanie SMS

Do każdego z spośród dostępnych dla Dyspozytora terminali można wysłać wiadomość SMS (nie dłuższą niż 160 znaków). W tym celu z rozwijanej listy wybieramy grupę terminali a następnie zaznaczamy odpowiednich adresatów. Jeśli treść wiadomości często się powtarza to nie trzeba jej za każdym razem wpisywać a można skorzystać ze zdefiniowanego wcześniej szablonu (opcja „szablony SMS” w menu „Wiadomości”)

Po zatwierdzeniu przyciskiem „Wyślij” pojawi się komunikat z informacją o przekazaniu wiadomości do wysłania.

Wybierz odbiorcę / odbiorców:

Pokaż grupę: Wszystkie terminale

nazwa / numer

<input type="checkbox"/>	Numer GSM	Nazwa
<input checked="" type="checkbox"/>	111222333	111222333
<input type="checkbox"/>	333222111	333222111
<input type="checkbox"/>	222333444	222333444

Treść wiadomości:

Szablon wiadomości: Wybierz szablon

10.2. Szablony SMS

Dzięki tej opcji można stworzyć szablony najczęściej wysyłanych wiadomości.

Nazwa	Treść	Operacje
salony	Udać się do salonu 1 plus w Szczeoln...	<input type="button" value="Edytuj"/> <input type="button" value="Usuń"/>

Przycisk dodaj otwiera formularz dodawania szablonu.

Nazwa szablonu:

Treść:

10.3. Komunikator

Komunikator ukazuje wszystkie wysłane przez dyspozytora wiadomości. Na zielono pokazują się wiadomości nieprzeczytane a na szaro wysłane przez dyspozytora.

Lista odbiorców:

111222333(111222333) 0	333222111(333222111) 0	222333444(222333444) 0
------------------------	------------------------	------------------------

Zamknij

Po wybraniu odpowiedniego terminalu pokazuje się następujące okno:

333222111(333222111) Pokaż wiadomości z: z 7 dni z 30 dni z 3 miesięcy

Ja: 16:37, 29.07.2014
Cześć Adam, proszę o sporządzenie raportu z dzisiejszego dnia

Odpowiedz

Treść wiadomości

Anuluj Wyślij

Przy nieprzeczytanej wiadomości pokazuje się przez 5 sekund kropka.

Wiadomości można pokazać dla maksymalnego okresu 3 miesięcy.

11. Zadania

11.1. Statusy zadań

Terminalom (posiadaczom telefonów komórkowych) można przydzielać cyklicznie lub jednorazowo zadania i monitorować stan ich realizacji przy pomocy listy ze statusami zadań.

Na liście znajdują się min. Informacje o terminie rozpoczęcia zadania, adresacie i aktualnym statusie. Dodatkowe informacje jak np. historia zmiany statusów, są dostępne po wejściu w „szczegóły” zadania.

Odbiorca zadania dostaje spreparowanego sms’a z linkiem do strony WAP, poprzez który może do niej przejść. Po zalogowaniu zostanie wyświetlona lista jego zadań wraz z opisem, odbiorca może zmieniać statusy w zależności od stanu wykonania zadań i dodawać komentarze, które to są później widoczne dla Dyspozytora w szczegółach zadań.

Pokaż grupę: Wszystkie terminale nazwa / numer Q

Lp	Nazwa	Termin rozpoczęcia	Wykonawca	Status	Operacje
1	Spotkanie statusowe	2014-07-26 14:00	333222111 (333222111)	odrzucone	Szczegóły
2	Spotkanie statusowe	2014-07-26 14:00	111222333 (111222333)	odrzucone	Szczegóły
3	spotkanie	2014-07-26 15:27	111222333 (111222333)	odrzucone	Szczegóły
4	spotkanie	2014-07-26 15:27	333222111 (333222111)	odrzucone	Szczegóły
5	spotkanie	2014-07-26 15:27	222333444 (222333444)	odrzucone	Szczegóły
6	Raporty	2014-07-25 14:00	333222111 (333222111)	odrzucone	Szczegóły
7	Raporty	2014-07-25 14:00	222333444 (222333444)	odrzucone	Szczegóły
8	Raporty	2014-07-25 14:00	111222333 (111222333)	odrzucone	Szczegóły

Zamknij

11.2. Definicje zadań

Jest to lista z aktualnie zdefiniowanymi zadaniami.

Nazwa definicji	Cykliczność	Aktywne	Operacje
spotkanie	Nie	-	Podgląd Wł./Wył. Usun
Raporty	Nie	-	Podgląd Wł./Wył. Usun
Spotkanie statusowe	Tak	Tak	Podgląd Wł./Wył. Usun

Zamknij Dodaj definicję

Opis znaczenia kolumn:

„Nazwa definicji”	Nazwa zadania
„Cykliczność”	Określa czy zadanie jest powtarzalne
„Aktywne”	Określa czy zadanie powtarzalne jest włączone.
„Operacje”	Daje możliwość podglądu, gdzie wyświetlone są szczegółowe informacje o definicji zadania. Istnieje również możliwość włączenia lub wyłączenia oraz usunięcia zadania.

W formularzu dodania definicji zadania określamy adresata lub adresatów, możemy wybrać grupę z rozwijanej listy. Następnie należy wypełnić nazwę i treść lub opcjonalnie skorzystać ze zdefiniowanego wcześniej szablonu.

Wybierz odbiorcę / odbiorców:

Pokaż grupę: Wszystkie terminale

	Numer GSM	Nazwa
<input type="checkbox"/>	111222333	111222333
<input type="checkbox"/>	333222111	333222111
<input type="checkbox"/>	222333444	222333444

Treść:

Zastosuj szablon:

Nazwa:

Treść zadania:

Priorytet: Niski Normalny Wysoki

Powiadomienie o zadaniu: (minimum jedna godzina przed rozpoczęciem zadania)

Termin:

Data rozpoczęcia:

Godzina rozpoczęcia:

Powtarzalność:

Tylko w dni robocze Codziennie Co tydzień Co miesiąc

Opis parametrów:

- „Priorytet” jest informacją dla adresata o wadze przydzielonego mu zadania.
- „Powiadomienie o zadaniu” określa, z jakim wyprzedzeniem przed rozpoczęciem zadania ma zostać wysłana do odbiorcy wiadomość z odpowiednią informacją (minimum to 1 godzina).
- „Data rozpoczęcia” jest to dokładny czas, kiedy zadanie powinno być wykonane. Jeżeli odbiorca nie podejmie go w ciągu 24 godzin do daty rozpoczęcia, zadanie otrzymuje status „odrzucone” na liście statusów.
- Na samym dole formularza definiuje się czy zadanie ma być cykliczne a jeśli tak to, z jaką powtarzalnością ma być generowane i czy z uwzględnieniem weekendów.

Po zapisaniu zadania pojawi się ono na liście definicji, a po nadejściu odpowiedniego czasu (data rozpoczęcia – czas powiadomienia) zadanie pojawi się na liście statusów jako „nowe” np. dla zadania zdefiniowanego na 2014-07-25 13:00, z czasem powiadomienia 1 godzina, będzie to data 2014-07-25 12:00. Zadanie z cyklem dziennym zostanie ponownie wysłane do odbiorcy i pojawi się na liście statusów ze stanem „nowe” 2014-07-26 12:00 i każdego następnego dnia dopóki nie zostanie wyłączony przez dyspozytora, analogicznie będzie w przypadku pozostałych cykli.

11.3. Szablony zadań

Podobnie jak przy wiadomościach dla najczęściej przydzielanych zadań można zdefiniować szablony z treścią, priorytetem i czasem powiadomienia - z jakim wiadomość ma być wysłana przed rozpoczęciem zadania.

Nazwa	Treść	Priorytet	Czas powiadomienia (godz.)	Operacje
Nowi klienci	Zestawienie wyników ...	Normalny	1	Edytuj Usun
Raporty	Comiesięczne przygot...	Normalny	1	Edytuj Usun

Nazwa szablonu:

Treść:

Priorytet: Niski Normalny Wysoki

Czas powiadomienia (godz.): (minimum 1 godzina)

12. Zdarzenia

Pod pojęciem zdarzenia rozumie się fakt wejścia lub wyjścia terminalu z/do miasta lub strefy. Monitoring Plus umożliwia definiowanie takich zdarzeń w celu ich rejestracji i ewentualnego natychmiastowego powiadomienia Dyspozytora o fakcie ich wystąpienia. Definiując listę zdarzeń dla danego terminalu Dyspozytor może dowiedzieć się np.: o fakcie przyjazdu pracownika do siedziby firmy.

Po wybraniu opcji „Zdarzenia” Dyspozytor widzi formularz przedstawiający listę zdefiniowanych już zdarzeń, jak na przykładzie poniżej:

Pokaż grupę:

Terminal	Obszar	Kierunek	Wyjść po zdarzeniu	Aktywne	Operacje
111222333 (111222333)	Miasta Koszalin	Wyjście	Tak	Tak	Edytuj Usun
333222111 (333222111)	Miasta Warszawa	Wyjście	Tak	Tak	Edytuj Usun
222333444 (222333444)	Strefa Warszawa	Wyjście	Tak	Tak	Edytuj Usun

Formularz przedstawia tabelę zdarzeń opisanych następującymi parametrami:

„Terminal” Terminal, dla którego zdefiniowano zdarzenie

„Obszar” Obszar, na którym zachodzi zdarzenie

13. Miejsca

13.1. Punkty POI

Dyspozytor może ustawić punkty POI na mapie czyli miejsca charakterystyczne, gdzie Terminal może przebywać np. siedziba firmy, dom, praca itp. Lokalizacja terminalu, który znajduje się w pobliżu zdefiniowanego punktu POI, będzie opisana nazwą tego punktu, a nie nazwą miejscowości i ulic.


Poniżej znajduje się ekran ze zdefiniowanymi punktami POI.

Nazwa	Typ	Data dodania	Operacje	
Dom	 ▼	2014-07-25 13:19:38	Usuń	Pokaż na mapie
Siedziba	 ▼	2014-07-25 13:20:51	Usuń	Pokaż na mapie
Praca	 ▼	2014-07-25 13:25:19	Usuń	Pokaż na mapie


Na poszczególnych punktach POI można wykonywać następujące operacje:

- „Nazwa” - można wpisać nazwę danego miejsca np. dom, praca
- „Typ” - za pomocą graficznej ikony można definiować rodzaj miejsca. Ikona ta będzie wyświetlana na mapie.
- „Pokaż na mapie” – na ekranie głównym pojawia się zaznaczony punkt POI.
- „Zapisz” – zapisanie nazw i typów punktów POI,
- „Usuń” – usunięcie punktu POI,

13.1.1. Rysowanie Punktów POI.

Aby Dyspozytor mógł zdefiniować punkt POI na mapie należy wybrać przycisk  i odpowiednio kliknąć na mapie w miejsce, gdzie chcemy ustawić punkt POI. Po kliknięciu pokaże się nam formularz, gdzie należy podać nazwę punktu (minimalnie 1 znak, maksymalnie 30 znaków) oraz wybrać jaką ikonę ma być przy nim wyświetlana. W przypadku zmiany nazwy lub typu punktu należy przejść do zakładki „Miejsca”, „Punkty POI” i tam zmienić ustawioną nazwę i ikonę punktu.

13.1.1. Pokazywanie/ukrywanie punktów POI

Aby pokazać lub ukryć punkty POI na mapie należy w panelu mapy kliknąć ikonę  i zaznaczyć / odznaczyć opcję „punkty POI”.

13.2. Miasta i strefy

Miasta i strefy to obszary geograficzne używane przez użytkowników systemu do powiadamiania o fakcie wejścia lub wyjścia terminalu do/z takiego obszaru (patrz rozdział „Zdarzenia”). System zawiera predefiniowaną stałą listę obszarów największych polskich miast (typ „Miasta” w formularzu) oraz pozwala Dyspozytorowi na definiowanie własnych stref (typ „Strefy” w formularzu).

Typ	Nazwa	Powierzchnia	Operacje
Strefy	<input type="text" value="Rodzina"/>	882,9 km2	<input type="button" value="Zapisz"/> <input type="button" value="Usuń"/> <input type="button" value="Pokaż na mapie"/>
Strefy	<input type="text" value="Szczecin"/>	1490,2 km2	<input type="button" value="Zapisz"/> <input type="button" value="Usuń"/> <input type="button" value="Pokaż na mapie"/>
Strefy	<input type="text" value="Warszawa"/>	2652,4 km2	<input type="button" value="Zapisz"/> <input type="button" value="Pokaż na mapie"/>
Miasta	Białystok	89,5 km2	<input type="button" value="Pokaż na mapie"/>
Miasta	Bydgoszcz	172,4 km2	<input type="button" value="Pokaż na mapie"/>
Miasta	Bytom	69,3 km2	<input type="button" value="Pokaż na mapie"/>

Na poszczególnych obszarach można wykonywać następujące operacje:

- „Pokaż” – przesunięcie widoku mapy do obszaru,
- „Zapisz” – zapisanie zmienionej nazwy obszaru,
- „Usuń” – usunięcie obszaru,

Przy czym:

- dla wszystkich obszarów z warstwy „Miasta” dostępna jest tylko opcja „Pokaż”,
- Dyspozytor widzi tylko te strefy, które sam zdefiniował,
- Dyspozytor zawsze może zmienić nazwę strefy (opcja „Zapisz”),
- Dyspozytor może usunąć strefę o ile nie jest ona częścią definicji zdarzeń (patrz rozdział „Zdarzenia”),
- Reporter widzi wszystkie strefy utworzone przez Dyspozytorów z jego firmy i miasta, ale dysponuje wyłącznie opcją „Pokaż”.

13.2.1. Rysowanie stref

Aby Dyspozytor mógł zdefiniować własny obszar geograficzny należy wybrać przycisk



Obszar definiuje się wskazując jego kolejne wierzchołki na mapie. Aby zakończyć rysowanie należy połączyć jego ostatni i pierwszy wierzchołek lub wykonać podwójne kliknięcie lewym przyciskiem myszy na mapie.

Aby anulować rozpoczęte rysowanie należy ponownie wybrać przycisk rysowania w menu lub kliknąć prawym przyciskiem myszy na mapie.

Po zakończeniu rysowania pojawi się okno, w którym należy nazwać stworzoną strefę (minimalna liczba znaków w nazwie to 1, maksymalna to 30). Aby później zmienić tę nazwę należy przejść do menu „Miejsca”, następnie „Miasta i strefy”.

13.2.2. Pokazywanie/ukrywanie stref

Aby pokazać lub ukryć strefy na mapie należy w panelu mapy kliknąć ikonę



i zaznaczyć

/ odznaczyć opcję „strefy”.

14. Raporty

14.1. Raport położzeń

Za pomocą tej opcji użytkownik może prześledzić historię zmian położenia terminalu w zadanym przedziale czasowym. Opcja dostępna dla Dyspozytora i Reportera.


14.1.1. Generowanie raportu

W celu wygenerowania raportu położzeń trzeba określić terminal i wybrać odpowiedni przedział dat. Czas generowania raportu zależy przede wszystkim od wielkości raportowanego okresu i zgromadzonych w tym czasie danych.

Terminal:

Przedział czasowy

Od:

Dzień: 

Godzina:

Do:

Dzień: 

Godzina:

Opisz lokalizacje:

miastami miastami i ulicami

Generuj raport:

Lp	Miejscowość	Okres	Liczba pomiarów	Przejechany dystans (dla lokalizacji ciągłej)
1	Kosobudki (1.87 km)	2014-07-25 14:26 do 2014-07-25 14:26	1	0 km

Suma przejechanych kilometrów: 0 km

Wynikiem wyboru przycisku „HTML” będzie lista poszczególnych lokalizacji terminalu opisanych za pomocą miast lub miast i ulic – zależnie od wybranego trybu opisywania położenia: „Opisz miastami” lub „Opisz miastami i ulicami”. Raport będzie zawierał wszystkie lokalizacje, gdzie terminal znajdował się w zadanym czasie wraz z informacjami, od kiedy i do kiedy tam się znajdował. Dodatkową informacją zawartą w raporcie jest ilość pomiarów wykonanych w przedstawionym miejscu i przejechany dystans.

14.1.1. Generowanie raportu do pliku

Raport można również wygenerować bezpośrednio do pliku. Aby zapisać go na lokalnym dysku należy użyć przycisku „Txt” aby wygenerować raport w formacie pliku tekstowego lub „Pdf” żeby zapisać go jako dokument Adobe Reader. Plik będzie zawierał listę położenia opisaną zgodnie z wybraną opcją „opisz miastami”/”opisz miastami i ulicami”, okres, jakiego dotyczy, data wygenerowania i nazwa raportowanego terminalu.

14.1.2. Przedstawianie raportu na mapie

Lista poszczególnych lokalizacji terminalu może zostać zrzutowana na mapę. W tym celu należy wybrać przycisk „Pokaż na mapie”, który znajduje się pod wygenerowanym raportem HTML. Wynikiem użycia tej funkcji jest obiekt graficzny przedstawiający poszczególne, ustawione chronologicznie położenia terminalu. Po kliknięciu punktu położenia na mapie pokaże się nad nim dymek z informacją od kiedy do kiedy terminal znajdował się w danej lokacji oraz jej nazwą.

W celu usunięcia z mapy raportu należy wybrać przycisk



z menu okna mapy.

14.2. Raport zdarzeń

Raport zdarzeń zawiera listę wykrytych faktów wejść lub wyjść z miasta lub strefy zdefiniowanych w menu „Zdarzenia”. Raport generuje się dla wybranego terminalu w wybranym przedziale czasowym. Aby przedstawić raport należy określić jego parametry tj.: terminal i przedział czasowy oraz wybrać przycisk „HTML”.

Wynikiem wyboru opcji „HTML” jest uporządkowana chronologicznie lista zarejestrowanych zdarzeń.

Użytkownik generujący raporty ma do dyspozycji terminale swojej firmy. Jeśli użytkownik jest Dyspozytorem – może generować raporty dla terminali, które przydzielił mu Administrator. Jeśli użytkownik jest Reporterem – ma do dyspozycji wszystkie terminale należące do firmy.

Podobnie jak w przypadku raportów położeń należy wybrać terminal oraz przedział czasowy i godzinowy prezentowanego raportu.

Terminal:

Przedział czasowy

Od:

Dzień:  Godzina: 

Do:

Dzień:  Godzina: 

Generuj raport:

Lp	Czas zdarzenia	Zdarzenie	Obszar
1	2014-07-25 14:26	WYJŚCIE	Strefy.Warszawa

14.3. Raporty wiadomości

Funkcja pozwala na wygenerowanie raportu dotyczącego wysłania wszystkich wiadomości SMS w przeciągu ostatnich 3 miesięcy. Jest to maksymalny zakres generowania raportu. Widoczny jest odbiorca wiadomości, czas jej wysłania oraz treść wiadomości.

Przedział czasowy (maks. 3 miesiące)

Od:

Dzień: 2014-07-17 

Do:

Dzień: 2014-07-28 

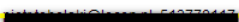
Zamknij

Generuj raport

Odbiorca	Czas wysłania	Treść
111222333 (111222333)	2014-07-24 16:23	Udac sie do salonu 1 plus w Szczecinie
333222111 (333222111)	2014-07-24 16:23	Udac sie do salonu 1 plus w Szczecinie
222333444 (222333444)	2014-07-24 16:23	Udac sie do salonu 1 plus w Szczecinie

15. Informacje

Sekcja jest utworzona w celu podawania użytkownikowi systemu podstawowych informacji o stanie systemu. W tej części systemu można się dowiedzieć min. jak skontaktować się z Administratorem (zagubienie hasła), jaki jest minimalny interwał dla lokalizacji ciągłej, ile wynosi średnia liczba lokalizacji przypadająca na pojedynczy terminal w dyspozycji użytkownika.

Twój administrator:	pto-admin, 
Minimalny interwał lokalizacji [s]:	1500
Ilość dyspozytorów w firmie:	3
Ilość terminali w firmie:	9
Ilość terminali do twojej dyspozycji:	3
Średnia ilość pomiarów na terminal:	0

Zamknij

16. Rozwiązywanie problemów z mapą

16.1. Obsługa języka JavaScript

Jeśli mapa nie ładuje się, możliwe że przeglądarka internetowa ma wyłączoną obsługę języka JavaScript.

Przeglądarka IE7:

Wybierz z menu opcję „**Narzędzia**” > „**Opcje internetowe**” > następnie wybierz zakładkę „**Zabezpieczenia**”. Kliknij na przycisk „**Poziom niestandardowy**”. Przewiń w dół do sekcji „**Obsługa Skryptów**”. W sekcji „**Wykonywanie aktywnych skryptów**” oraz „**Wykonywanie skryptów języka Java**” zaznaczyć opcję **włącz**.

Przeglądarka Firefox:

Wybierz z menu „**Opcje**” > wybierz panel „**Treść**”. Zaznacz opcję „**Włącz obsługę języka JavaScript**”

Przeglądarka Google Chrome:

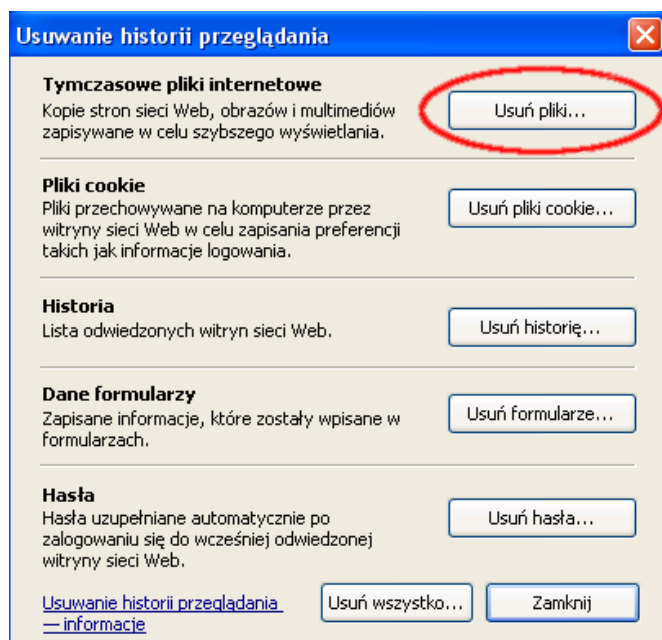
Wybierz „**Ustawienia**” > kliknij link „**Pokaż ustawienia zaawansowane..**” > w sekcji „**Prywatność**” kliknij „**Ustawienia treści**” > w sekcji „**JavaScript**” wybierz „**Zezwalaj na wykonywanie kodu JavaScript w witrynach (zalecane)**” > kliknij przycisk „**Gotowe**”.

16.2. Czyszczenie pamięci podręcznej

Jeśli wtyczka jest zainstalowana a aplet z mapą się nie pojawia należy spróbować wyczyścić pamięć podręczną przeglądarki i Javy.

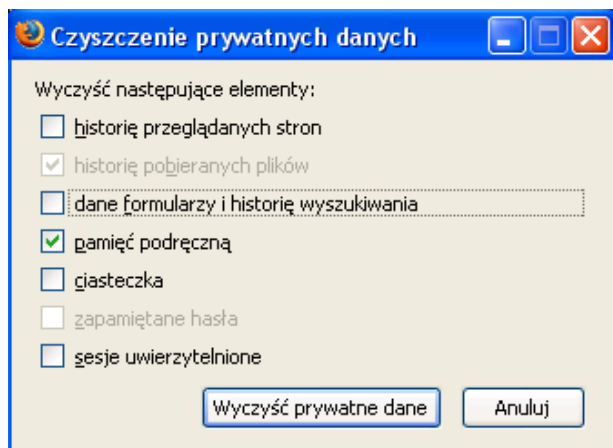
Przeglądarka IE7:

Wybierz z menu opcję „Narzędzia” > „Usuń historię przeglądania...”, a następnie w oknie które się pojawi przycisk „Usuń pliki” z sekcji „Tymczasowe pliki internetowe”.




Przeglądarka Firefox:

Można użyć skrótu klawiszowego: Ctrl+Shift+Del a następnie wybrać „pamięć podręczna”.



Przeglądarka Google Chrome

Czyszczenie całej historii przeglądania

1. Kliknij menu Chrome  na pasku narzędzi przeglądarki.
2. Wybierz **Narzędzia**.
3. Wybierz polecenie **Wyczyść dane przeglądania**.
4. W wyświetlonym oknie dialogowym zaznacz pole wyboru „Wyczyść historię przeglądania”.
5. Użyj menu znajdującego się w górnej części okna, aby określić ilość danych, które zostaną usunięte. Wybierz opcję **od samego początku**, aby wyczyścić całą historię przeglądania.
6. Kliknij **Wyczyść dane przeglądarki**.